

## **ACUERDO GENERAL**

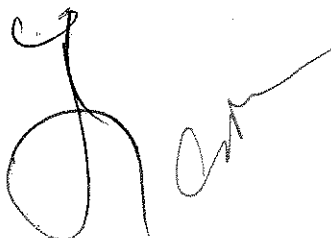
### **PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE URBANIZACION DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS EN RIESGO AMBIENTAL DE LA CUENCA MATANZA RIACHUELO, SEGUNDA Y ULTIMA ETAPA.**

#### **MUNICIPIO DE LA MATANZA**

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los 20 días del mes de diciembre del año 2010 entre el ESTADO NACIONAL, la PROVINCIA DE BUENOS AIRES, el MUNICIPIO de LA MATANZA (en adelante EL MUNICIPIO) y la AUTORIDAD DE LA CUENCA MATANZA RIACHUELO (en adelante ACUMAR) en su carácter de organismo autárquico interjurisdiccional, todos ellos representados por las personas que suscriben el presente y se indican al pie, manifiestan:

Que conforme lo establecido en el CONVENIO MARCO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE URBANIZACIÓN DE VILLAS Y ASENTAMIENTO PRECARIOS EN RIESGO AMBIENTAL DE LA CUENCA MATANZA RIACHUELO, SEGUNDA Y ULTIMA ETAPA, suscripto con fecha 23 de septiembre de 2010 por el ESTADO NACIONAL; la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES; LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES; los Municipios de LANÚS, AVELLANEDA, LOMAS DE ZAMORA, ESTEBAN ECHEVERRÍA, LA MATANZA, CAÑUELAS, ALMIRANTE BROWN, MORÓN, MERLO, MARCOS PAZ, PRESIDENTE PERÓN, SAN VICENTE, GENERAL LAS HERAS, EZEIZA y LA AUTORIDAD DE LA CUENCA MATANZA RIACHUELO, las partes acuerdan definir el PLAN GENERAL de urbanización de villas y asentamientos precarios en riesgo ambiental de la Cuenca Matanza Riachuelo.

Que dicho PLAN GENERAL establecerá las etapas de gestión de los proyectos a desarrollar a fin de asegurar el cumplimiento del objeto del mencionado Convenio Marco 2010, describiendo en forma expresa las acciones, los tiempos y los procedimientos necesarios, así como sus respectivos responsables en cada jurisdicción y organismo de gobierno.



Que a partir de relevamientos llevados a cabo, se ha establecido que las familias que viven en condiciones de alto riesgo ambiental ascienden a SEIS MIL CIENTO CINCO (6.105).

~~Que como fruto de las acciones desarrolladas desde la firma en 2005 del Convenio Marco Subprograma Federal de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios y en 2006 del Convenio Marco – Subprograma Federal de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios Saneamiento de la Cuenca Riachuelo – Matanza Primera Etapa; ya se ha intervenido para brindar soluciones habitacionales a parte de las familias mencionadas.~~

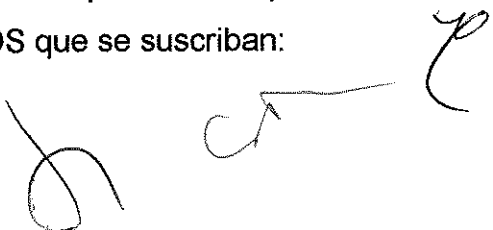
Que en el marco de los propósitos y objetivos desarrollados precedentemente, los abajo firmantes convienen lo siguiente:

**PRIMERA:** El ESTADO NACIONAL, la PROVINCIA DE BUENOS AIRES, el MUNICIPIO y la ACUMAR, acuerdan el PLAN GENERAL de urbanización de villas y asentamientos precarios en alto riesgo ambiental de la Cuenca Matanza Riachuelo, cuya planificación global se adjunta como ANEXO I y forma parte de este ACUERDO GENERAL.-----

**SEGUNDA:** El PLAN GENERAL está conformado por los PROYECTOS que han planificado en conjunto las partes, detallando los componentes, tareas, plazos de ejecución y responsables correspondientes, y que como ANEXO II, III, IV, V, VI y VII forman parte de este ACUERDO GENERAL. Las partes establecen seis componentes básicos y sus respectivas tareas, de acuerdo a la particularidad de cada caso, para describir la metodología general de cada PROYECTO.-----

**TERCERA:** Con el fin de garantizar la realización del objeto de este ACUERDO GENERAL, las partes asumen el compromiso de firmar ACUERDOS ESPECIFICOS que detallarán cada uno de los PROYECTOS que componen el PLAN GENERAL, ampliando o perfeccionando los convenios particulares en ejecución posibilitando la formulación de PROYECTOS COMPLEMENTARIOS para garantizar la asistencia integral de las familias con alto riesgo ambiental.--

**CUARTA:** Con el fin de asegurar el cumplimiento del objeto de este ACUERDO GENERAL las partes definen las responsabilidades y funciones de cada organismo interviniente, sin perjuicio de las precisiones que se realicen en cada uno de los ACUERDOS ESPECÍFICOS que se suscriban:



**A. EL ESTADO NACIONAL** intervendrá a través del **MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS**, mediante sus respectivas áreas:

*1. LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS;*

-Ratificará, previa evaluación y constatación, mediante resolución los **ACUERDOS PARTICULARES** firmados por la **SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA**, y aprobará la transferencia del monto total del proyecto, facultando al Sr. Subsecretario de Desarrollo Urbano y Vivienda a impulsar la liquidación y pago de los certificados de obra conforme lo establecido en cada **ACUERDO PARTICULAR**.

*2. LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA;*

-Suscribirá los **ACUERDOS** con las jurisdicciones y organismos pertinentes.

-Monitoreará, el desarrollo de cada uno de los **ACUERDOS** que se suscriban e informará a la **ACUMAR** en la forma que dicha autoridad indique.





-Contemplará anualmente los recursos presupuestarios necesarios para financiar al Programa Federal de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios en todas sus líneas de acción.

-Emitirá la no objeción financiera de los Proyectos.

-Gestionará los desembolsos e impulsará las transferencias de los fondos al **MUNICIPIO**, en tiempo y forma, conforme lo establecido en cada **ACUERDO PARTICULAR**.

-Suspenderá la ejecución de cualquiera de las líneas de acción, cuando no se cumplan los aspectos programáticos o alguna de las cláusulas fijadas en los **ACUERDOS** por parte del **MUNICIPIO** según lo establecido en las Resoluciones N° 268/2007, de fecha 11 de Mayo de 2007 y N° 267 de fecha 11 de Abril de 2008, ambas del **MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y SERVICIOS**, y en particular el "Reglamento General para la Rendición de Cuentas de Fondos Presupuestarios Transferidos a Provincias, Municipios y/u otros Entes" debiendo restituir de forma inmediata los montos no rendidos al **ESTADO NACIONAL**.

-Verificará el cumplimiento de los Estándares Mínimos de Calidad para las viviendas de interés social.



### 3. EL PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACIÓN DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS:

-Asesorará al MUNICIPIO en el diseño y planificación de los Proyectos de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios.

-Analizará y evaluará los Proyectos presentados por MUNICIPIOS conforme al Reglamento Particular del Programa aprobado por Res. SOP N° 1012/2009.

-Emitirá la no objeción técnica de los Proyectos.

-Adoptará las medidas y controles necesarios para el cumplimiento de los ACUERDOS suscriptos.

-Supervisará el inicio, el avance y la finalización de cada Proyecto.

-Informará a la ACUMAR en la forma y periodicidad que dicha autoridad indique, el desarrollo de cada uno de los Proyectos.

**B. La PROVINCIA DE BUENOS AIRES** intervendrá a través, del MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA y del MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL de acuerdo a las competencias de sus áreas, según corresponda:

#### *EL MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA*

-Relevará coordinadamente con Organismos Nacionales, Provinciales y Municipales, la disponibilidad de tierras fiscales en sus respectivas jurisdicciones que puedan ser afectadas al Plan acordado por Convenio Marco de septiembre de 2010.


-Ante la insuficiencia de tierras fiscales disponibles, gestionará el financiamiento para la adquisición de predios para la urbanización de villas o asentamientos y/o casos de relocalización total o parcial de población existente en las mismas, en condiciones de alto riesgo ambiental.

-Promoverá las expropiaciones que fueran necesarias para liberar fracciones que puedan utilizarse en urbanizaciones y/o relocalizaciones; y gestionará su financiamiento.

-Priorizará la emisión en tiempo y forma de los certificados de aptitud hidráulica necesarios para las urbanizaciones propuestas.

-Establecerá criterios acordes de ordenamiento territorial y uso del suelo según las demandas propuestas.

-Suscribirá los ACUERDOS con la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA.



-Visará las certificaciones de avance de obra emitidas por el MUNICIPIO, cuando corresponda.

-Adjudicará las viviendas conforme los lineamientos del Programa, considerando la lista de beneficiarios presentada por el MUNICIPIO.

-Una vez finalizada la obra, procederá a la inmediata entrega de las viviendas, instrumentará el otorgamiento de la escritura traslativa de dominio a favor del BENEFICIARIO; y realizará la constitución de la correspondiente hipoteca a favor de la PROVINCIA, cuando corresponda.

-Instrumentará el recupero de las cuotas, cuando corresponda, que abonarán los BENEFICIARIOS, adjudicatarios de las viviendas, para su reinversión en nuevos proyectos de viviendas en su jurisdicción.

#### *EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL*

-Efectuará el relevamiento de los antecedentes sociales, físicos, legales, urbanos, económicos para definir conjuntamente con el Municipio, las estrategias de abordaje territorial de los barrios a intervenir.

-Trabjará conjuntamente con el Municipio, de acuerdo a las necesidades de éste, mediante asistencia técnica o trabajo de campo, en el relevamiento de datos censales de las familias en situación de alto riesgo ambiental residentes en los asentamientos a urbanizar y/o a reubicar, en el marco del presente ACUERDO.

-Consolidará una base de datos única, correspondiente a información de grupos o núcleos familiares asentados en villas y asentamientos precarios, y condiciones de titularidad dominial e infraestructura de los espacios ocupados.

-Digitalizará y sistematizará en la base de datos única, los mapas y datos censales, y suministrará la información al Municipio.

-Asesorará al MUNICIPIO en la planificación de las urbanizaciones y/o relocalizaciones propuestas, para mejorar las condiciones de contención social de las familias, y asistirá técnicamente en la planificación y desarrollo del equipamiento comunitario y las obras de infraestructura necesarias para procurar un hábitat que contemple el acceso al trabajo, educación, salud y recreación.

-Asistirá al Municipio en el armado de las comisiones vecinales, que articularán con los vecinos en el desarrollo del proceso de urbanización.



-Colaborará con las Municipalidades, a su requerimiento, en la gestión de la emisión de los certificados de aptitud ambiental necesarios para garantizar las condiciones de habitabilidad adecuadas para las urbanizaciones propuestas.

### **C. EI MUNICIPIO:**

-Realizará el censo de las familias residentes en los asentamientos a urbanizar y/o a relocalizar en situación de riesgo ambiental priorizable en el marco del presente ACUERDO.

-Entregará la información resultante de los censos al MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, a efectos de confeccionar y mantener actualizada permanentemente la base de datos única de villas y asentamientos precarios en el ámbito territorial de la Provincia.

-Elaborará los Proyectos de las urbanizaciones y/o relocalizaciones propuestas para mejorar las condiciones de contención social de las familias, y realizará la planificación y desarrollo del equipamiento comunitario y las obras de infraestructura necesarias para procurar un hábitat que contemple el acceso al trabajo, educación, salud y recreación.

-Presentará los Proyectos y la solicitud de no objeción técnica al PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACIÓN DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS.

-Licitará las obras cuando no sean realizadas por administración del Municipio.

-Solicitará la no objeción financiera a la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE LA NACIÓN.

-Suscribirá los contratos de obra con las empresas adjudicatarias resultantes del proceso de licitación.

-Suscribirá los ACUERDOS con la SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE LA NACIÓN.

-Cumplimentará los requisitos exigidos por el PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACIÓN DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS dentro de los plazos establecidos en los respectivos ACUERDOS.

-Llevará adelante la ejecución de la obra, de cada línea de acción del Programa, ejerciendo la inspección y certificación de la misma.



-Informará al PROGRAMA FEDERAL DE URBANIZACIÓN DE VILLAS Y ASENTAMIENTOS PRECARIOS y a la ACUMAR de manera mensual, el estado de avance de cada uno de los Proyectos.

~~-Confeccionará las actas de inicio, las certificaciones de avance de obra y cierre final de las obras, todas con carácter de declaración jurada.~~

-Realizará la recepción provisoria y definitiva de la obra.

-Confeccionará el plano de obra municipal definitivo del conjunto habitacional y parcializado por cada una de las unidades que lo componen.

-Fiscalizará el cumplimiento de la legislación laboral y de la seguridad social, y de las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo, en las obras del presente ACUERDO.

-Remitirá el listado de los adjudicatarios de las viviendas al INSTITUTO DE LA VIVIENDA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES para la formalización de las adjudicaciones.

-Crearé por acto administrativo comisiones vecinales coordinadas por personal idóneo que articulen con los vecinos acciones de consenso en el proceso de urbanización.

#### **D. La ACUMAR:**

-Definirá las prioridades de los Proyectos de Urbanización de Villas y Asentamientos Precarios en alto riesgo ambiental de la Cuenca Matanza Riachuelo de acuerdo a los alcances establecidos en la Ley 26.168, los lineamientos del Plan Integral de Saneamiento Ambiental y en cumplimiento del fallo "MENDOZA, Beatriz Silvia y otros c/ Estado Nacional y otros s/ daños y perjuicios s/ daños derivados de la contaminación ambiental del Río Matanza Riachuelo" de fecha 8 de julio de 2008.

-Coordinará y articulará acciones entre las jurisdicciones y organismos definidos en el presente ACUERDO GENERAL y los ACUERDOS resultantes de éste.

-Realizará los requerimientos que considere necesarios a cada uno de los organismos intervinientes y en la oportunidad que lo estime pertinente.

-Intervendrá en la definición de los predios propuestos aplicando criterios ambientales en función de los objetivos estratégicos del Plan Integral de




Saneamiento Ambiental, velando por la integralidad de las acciones implementadas en la Cuenca Matanza Riachuelo.

-Propondrá la expropiación de predios que puedan destinarse al objeto de este ACUERDO preservando los criterios de ordenamiento ambiental territorial.

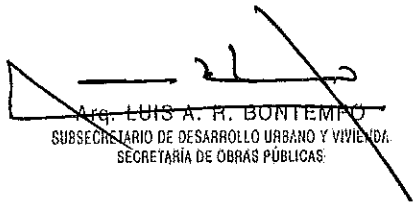
**QUINTA:** Cuando por causa de un tercero no pueda cumplirse en tiempo y forma con alguno de los componentes del PLAN GENERAL, los organismos responsables deberán notificar a la ACUMAR.-----

**SEXTA:** Para la resolución de los conflictos que se produzcan con motivo de la ejecución del presente ACUERDO, o de los ACUERDOS ESPECÍFICOS aludidos en las cláusulas precedentes, las partes acuerdan someterse a la competencia del JUZGADO FEDERAL DE PRIMERA INSTANCIA de QUILMES, Provincia de Buenos Aires.-----

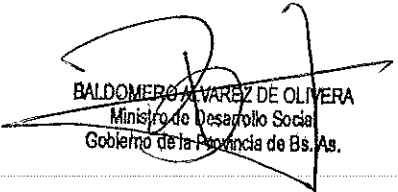
Se suscriben..... ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.



FERNANDO ESPINOZA  
INTENDENTE MUNICIPAL




Arg. LUIS A. R. BONTEMPO  
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA.  
SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS



BALDOMERO ALVAREZ DE OLIVERA  
Ministro de Desarrollo Social  
Gobierno de la Provincia de Bs. As.



Dr. HOMERO MÁXIMO GIVILONI  
PRESIDENTE  
AUTORIDAD DE CIRCUNSCRIPCIÓN MATANZA RIACHUELO



Arg. CRISTINA ALVAREZ RODRIGUEZ  
Ministra de Infraestructura y  
Provincia de Entre Ríos



MUNICIPIO: LA MATANZA  
 BARRIO DEL PROYECTO: 1300 VIV  
 VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: A° DUPUY, A° LAS VIBORAS, A° MORALES, A° FINOCCHIETO  
 PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración		
				tri 3, 20	Jul
0	<b>PLAN GENERAL - 1300 FAMILIAS DE ARROYOS VARIOS</b>		<b>643 días</b>		
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>276 días</b>		
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días		
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	43 días		
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	80 días		
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días		
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	23 días		
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	169 días		
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>367 días</b>		
9	2.1 Identificación de parcelas	Secretaría de Obras Públicas del Municipio	23 días		
10	2.2 Estudio de Títulos	Subsecretaría Social de Tierra PBA	88 días		
11	2.3 Adquisición	Subsecretaría Social de Tierra PBA	225 días		
12	<b>3 Aptitudes</b>		<b>218 días</b>		
13	<b>3.1 Aptitud Ambiental</b>		<b>43 días</b>		
14	3.1.1 Solicitud de aptitud ambiental al organismo competente	Secret. Obras Públicas Municipio	22 días		
15	3.1.2 Otorgamiento de aptitud ambiental	Municipio - OPDS - ACUMAR	21 días		
16	<b>3.2 Aptitud Hidráulica</b>		<b>173 días</b>		
17	3.2.1 Solicitud Certificado de no Inundabilidad	Secret. Obras Públicas Municipio	21 días		
18	3.2.2 Pedido de factibilidad	ADA	66 días		

MUNICIPIO: LA MATANZA

BARRIO DEL PROYECTO: 400 VIV

VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: A° SUSANA, A° DON MARIO, A° ALDO BONZI, A° LA FRONTERA

PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración
0	<b>PLAN GENERAL - 400 FAMILIAS DE ARROYOS</b>		<b>643 días</b>
	<b>VARIOS</b>		
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>276 días</b>
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	43 días
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	80 días
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	23 días
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	169 días
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>367 días</b>
9	2.1 Identificación de parcelas	Secretaría de Obras Públicas del Municipio	23 días
10	2.2 Estudio de Títulos	Subsecretaría Social de Tierra PBA	88 días
11	2.3 Adquisición	Subsecretaría Social de Tierra PBA	225 días
12	<b>3 Aptitudes</b>		<b>218 días</b>
13	<b>3.1 Aptitud Ambiental</b>		<b>43 días</b>
14	3.1.1 Solicitud de aptitud ambiental al organismo competente	Secret. Obras Públicas Municipio	22 días
15	3.1.2 Otorgamiento de aptitud ambiental	Municipio - OPDS - ACUMAR	21 días
16	<b>3.2 Aptitud Hidráulica</b>		<b>173 días</b>
17	3.2.1 Solicitud Certificado de no Inundabilidad	Secret. Obras Publicas Municipio	21 días
18	3.2.2 Pedido de factibilidad	ADA	66 días

MUNICIPIO: LA MATANZA

BARRIO DEL PROYECTO: LA BASTILLA - 455 VIV

VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: B° DON JUAN, B° LOS CEIBOS, B° LA ESPERANZA, B° LAFERRERE SUR

Aº FINOCCHIETO, Aº DUPUY

PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración	trí 3, 2º	
				jul	sep
0	<b>PLAN GENERAL LA BASTILLA - 455 FAMILIAS DE DIVERSOS BARRIOS</b>		<b>369 días</b>	01/09/10	
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>326 días</b>		01/1:
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	23 días		
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	43 días		
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	153 días		
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días		
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	111 días		
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	196 días		
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>174 días</b>		
9	2.1 Identificación y estudio de títulos	Municipio - Reg. Propiedad (Min. Economía, PBA)	21 días		
10	2.2 Cesión de tierras a favor del Municipio	Empresa Constructora	22 días		
11	2.3 Aceptación de cesión	HCD	22 días		
12	2.4 Inscripción de dominio a favor Municipio	Reg. Propiedad (Min. Economía) **	87 días		
13	2.5 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	HCD - Intendente	22 días		
14	<b>3 Aptitudes</b>		<b>327 días</b>	01/09/10	
15	<b>3.1 Aptitud Ambiental</b>		<b>152 días</b>		01/1:
16	3.1.1 Solicitud de aptitud ambiental al organismo competente	Secret. Obras Públicas Municipio	22 días		
17	3.1.2 Otorgamiento de aptitud ambiental	Municipio - OPDS - ACUMAR	130 días		
18	<b>3.2 Aptitud Hidráulica</b>		<b>282 días</b>	01/09/10	
19	3.2.1 Solicitud Certificado de no inundabilidad	Secret. Obras Publicas Municipio	22 días		100%
20	3.2.2 Pedido de factibilidad	ADA	22 días		100%

MUNICIPIO: LA MATANZA

BARRIO DEL PROYECTO: 1200 VIV

VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: BARRIOS LAS ANTENAS, SANTOS VEGA, GODOY CRUZ, EL LUCERO, MILLAN

PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración	tri 3, 2010		
				jul	sep	r
0	<b>PLAN GENERAL 1200 FAMILIAS DE DIVERSOS</b>		<b>436 días</b>	01/09/10		
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>393 días</b>	01/11/10		
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	23 días	100%		
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	43 días			
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	153 días			
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días			
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	23 días			
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	263 días			
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>174 días</b>			
9	2.1 Identificación y estudio de títulos	Municipio - Reg. Propiedad (Min. Economía, PBA)	21 días			
10	2.2 Cesión de tierras a favor del Municipio	Empresa Constructora	22 días			
11	2.3 Aceptación de cesión	Honorable Consejo Deliberante	22 días			
12	2.4 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	Reg. Propiedad (Min. Economía)	87 días			
13	2.5 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	Honorable Consejo Deliberante - Intendente	22 días			
14	<b>3 Aptitudes</b>		<b>306 días</b>	01/09/10		
15	<b>3.1 Aptitud Ambiental</b>		<b>152 días</b>	01/11/10		
16	3.1.1 Solicitud de aptitud ambiental al organismo competente	Secret. Obras Públicas Municipio	22 días	0%		
17	3.1.2 Otorgamiento de aptitud ambiental	Municipio - OPDS - ACUMAR	130 días	0%		
18	<b>3.2 Aptitud Hidráulica</b>		<b>282 días</b>	01/09/10		
19	3.2.1 Solicitud Certificado de no inundabilidad	Secret. Obras Publicas Municipio	22 días	100%		
20	3.2.2 Pedido de factibilidad	ADA	22 días	100%		

MUNICIPIO: LA MATANZA  
 BARRIO DEL PROYECTO: LAS ANTENAS - 120 VIV  
 VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: LAS ANTENAS  
 PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración		
				may	
0	<b>PLAN GENERAL - 120 FAMILIAS DE BARRIO LAS ANTENAS</b>		<b>348 días</b>		02/08
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>304 días</b>		
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	21 días		
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días		
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días		
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días		
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	45 días		
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	304 días		
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>174 días</b>		
9	2.1 Identificación y estudio de títulos	Municipio - Reg. Propiedad (Min. Economía, PBA)	21 días		
10	2.2 Cesión de tierras a favor del Municipio	Empresa Constructora	22 días		
11	2.3 Aceptación de cesión	Honorable Consejo Deliberante	22 días		
12	2.4 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	Reg. Propiedad (Min. Economía)	87 días		
13	2.5 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	Honorable Consejo Deliberante - Intendente	22 días		
14	<b>3 Aptitudes</b>		<b>305 días</b>		
15	3.1 Aptitud Ambiental		22 días		
16	3.1.1 Otorgamiento de pre-factibilidad	Autoridad de Agua (ADA)	22 días		
17	3.2 Aptitud Hidráulica		305 días		
18	3.2.1 Elaboración Proyecto Hidráulico	Contratista	43 días		
19	3.2.2 Certificado de factibilidad técnica	Dirección Provincial de Hidráulica (Min. Infra, PBA)	86 días		

MUNICIPIO: LA MATANZA  
 BARRIO DEL PROYECTO: SANTOS VEGA - 150 VIV  
 VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: SANTOS VEGA  
 PROYECTO: URBANO Y PARTICULAR

Id	COMPONENTES y TAREAS	ORGANISMO o AREA RESPONSABLE	Duración	Avance	
				Fecha	Porcentaje
0	<b>PLAN GENERAL - 150 FAMILIAS DE VILLA SANTOS VEGA</b>		<b>326 días</b>	01/09/10	
1	<b>1 Abordaje territorial</b>		<b>304 días</b>	01/10/10	
2	1.1 Definición de estrategia de abordaje	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	21 días		100%
3	1.2 Conformación mesa barrial	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días		
4	1.3 Censo (digitalización y sistematización)	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	108 días		
5	1.4 Diagnóstico	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	22 días		
6	1.5 Diseño del plan y programa de actuación	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	45 días		
7	1.6 Generación de consensos	UEM / Subsecretaría de Políticas Socioeconómicas Provincial	304 días		0%
8	<b>2 Gestión de tierras</b>		<b>174 días</b>		
9	2.1 Identificación y estudio de títulos	Municipio - Reg. Propiedad (Min. Economía, PBA)	22 días		
10	2.2 Cesión de tierras a favor del Municipio	Empresa Constructora	22 días		
11	2.3 Aceptación de cesión	Honorable Consejo Deliberante	22 días		
12	2.4 Inscripción de dominio a favor Municipio	Reg. Propiedad (Min. Economía)	87 días		
13	2.5 Transferencia al IVBA, ordenanza de cesión y promulgación	Honorable Consejo Deliberante - Intendente	22 días		
14	<b>3 Aptitudes</b>		<b>284 días</b>	01/09/10	
15	<b>3.1 Aptitud Ambiental</b>		<b>22 días</b>	01/09/10	Aptitud Ambiental 100%
16	3.1.1 Otorgamiento de pre-factibilidad	Autoridad de Agua (ADA)	22 días		100%
17	<b>3.2 Aptitud Hidráulica</b>		<b>284 días</b>	01/09/10	
18	3.2.1 Elaboración Proyecto Hidráulico	Contratista	43 días		
19	3.2.2 Certificado de factibilidad técnica	Dirección Provincial de Hidráulica (Min. Infra, PBA)	87 días		

MUNICIPIO: **La Matanza**

BARRIO DEL PROYECTO: **Varios**

VILLA O ASENTAMIENTO DE LA DEMANDA: **Varios**

PROYECTO: **Plan General**

Id	COMPONENTES y TAREAS	Duración	2º semestre											
			1º tri 1 ene	2º tri 1 feb	3º tri 1 mar	4º tri 1 abr	1º tri 2 may	2º tri 2 jun	3º tri 2 jul	4º tri 2 ago	1º tri 3 sep	2º tri 3 oct	3º tri 3 nov	4º tri 3 dic
0	<b>PLAN GENERAL LA MATANZA</b>	<b>763 días</b>	2/08/10 ▾											
1	<b>1 PLAN GENERAL - 120 FAMILIAS DE BARRIO LAS ANTENAS</b>	<b>348 días</b>	2/08/10 ▾											
2	<b>1.1 Abordaje territorial</b>	<b>304 días</b>	01/10/10 ▾											
9	<b>1.2 Gestión de tierras</b>	<b>174 días</b>	01/04											
15	<b>1.3 Aptitudes</b>	<b>305 días</b>	01/09/10 ▾											
29	<b>1.4 Factibilidades</b>	<b>46 días</b>	2/08/10 ▾ 04/10/10 100%											
38	<b>1.5 Formulación de proyectos</b>	<b>195 días</b>	01/09/10 ▾ 35%											
57	<b>1.6 Presentación de NOT y firma de Acuerdo Específico</b>	<b>23 días</b>												
60	<b>2 PLAN GENERAL - 150 FAMILIAS DE VILLA SANTOS VEGA</b>	<b>326 días</b>	01/09/10 ▾											
61	<b>2.1 Abordaje territorial</b>	<b>304 días</b>	01/10/10 ▾											
68	<b>2.2 Gestión de tierras</b>	<b>174 días</b>	01/04/											
74	<b>2.3 Aptitudes</b>	<b>284 días</b>	01/09/10 ▾											
88	<b>2.4 Factibilidades</b>	<b>45 días</b>	01/09/10 ▾ 02/11/10 100%											
97	<b>2.5 Formulación de proyectos</b>	<b>175 días</b>	01/09/10 ▾											