

## ACTA DE REUNIÓN DEL 28 DE JUNIO DE 2012

### CONSEJO MUNICIPAL DEL ACUMAR

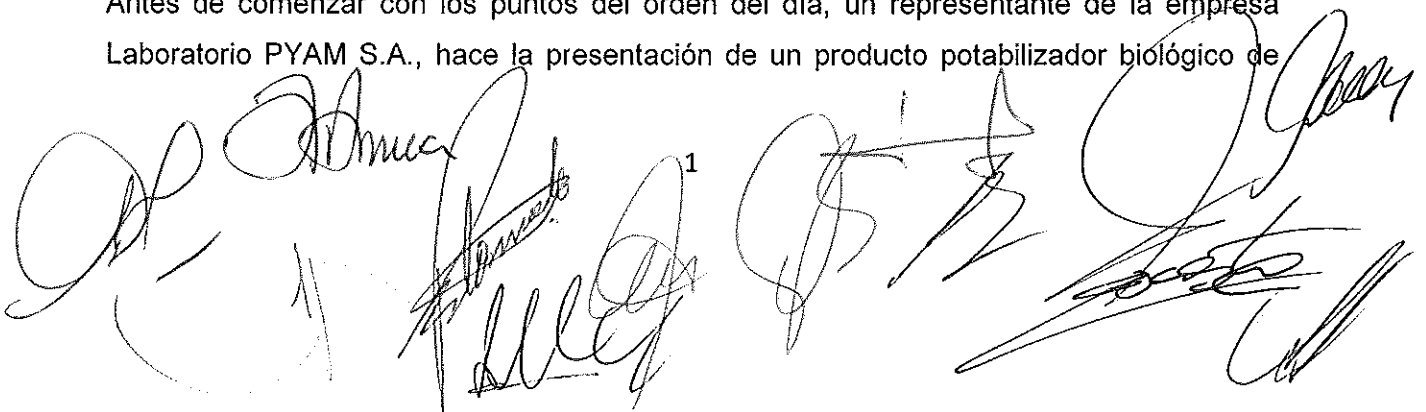
En la ciudad autónoma de Buenos Aires a los 28 días del mes de Junio de 2012 siendo las 14.00 horas se reúnen en la sede de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo sito en calle Esmeralda N° 255, segundo piso, de esta ciudad los integrantes del Consejo Municipal de la ACUMAR, expositores e invitados que a continuación se señalan:

Lic. Máximo **Lanzetta** (en representación del Municipio de Almirante Brown); Sres. Humberto **Borsani**, Hugo **Mosto** y Mariano **Santillán** (en representación del Municipio de Avellaneda); Lic. Lautaro **Lorenzo** (en representación del Municipio de Esteban Echeverría); Sra. Graciela **Suarez** (en representación del Municipio de San Vicente); Sr. Julián **Bautista** (en representación del Municipio de Cañuelas); Eva **Berezán** (en representación del Municipio de Lomas de Zamora); Sr. José Luis **Almeida** (en representación del Municipio de Presidente Perón); Sr. Daniel **Pastormerlo** (en representación del Municipio de Marcos Paz); Marina Parra y Guillermo Fernández (en representación de Morón); Ing. Aníbal **Pazos** (en representación del Municipio de Merlo); Sres. Pablo **Droz**, Rolando **Szeweczuv**, Walter **Ramella**, Lara **Villalba** y María Teresa **Isasi** (en representación del Municipio de Lanús); Dr. Juan Manuel **Eyheramonho** (en representación del Municipio de Las Heras); Dr. Omar **Lacoste** (en representación del Municipio de La Matanza); Reinaldo **Olay** (en representación de Ezeiza); Amilcar **López** (en representación de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires); Ing. Fernando **Reynoso** (ACUMAR); Lic. Renzo **Morosi** (ACUMAR); Lic. Roberto **Felicetti** (ACUMAR); Sr. Ignacio **Ortiz Valenzuela** (ACUMAR); Lic. Natalia **Irurita** (ACUMAR); Dra. Analía **Sahaniuk** (ACUMAR); Dr. Pablo **Wosniak** (ACUMAR); Raquel **Fernández** (Secretaría General de ACUMAR).

Se procede a labrar la presente Acta a efectos de dejar debida constancia sobre los asuntos tratados en la reunión.

El Lic. Lorenzo solicita dejar constancia en actas de que no hay autoridades de ACUMAR presentes al comienzo de la reunión.

Antes de comenzar con los puntos del orden del día, un representante de la empresa Laboratorio PYAM S.A., hace la presentación de un producto potabilizador biológico de



1

agua. Se deja constancia que se trata de un producto comercializado por una empresa privada, respecto de la cual ACUMAR no tiene vínculo alguno. La empresa solicitó presentarlo ante ACUMAR y hacerlo extensivo a los Municipios, razón por la cual se aprovecha la reunión del Consejo Municipal a tal fin.

El Ing. Amílcar López propone que, en el ámbito de la Dirección General de Abordaje Territorial se difunda el Método SODIS de purificación solar de agua en las Villas, Asentamientos y sitios sin acceso a aguas seguras, toda vez que se trata de un método simple y gratuito, como una alternativa al propuesto por la empresa privada PYAM S.A.

Finalizada la presentación del producto, se hace la presentación formal del Ing. Luis Fernando Reinoso, nuevo Director General Técnico, quien se presenta y queda a disposición de los integrantes del Consejo Municipal. Con su presencia se da comienzo a los puntos del orden del día.

#### **1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.**

#### **2. Ecopuntos**

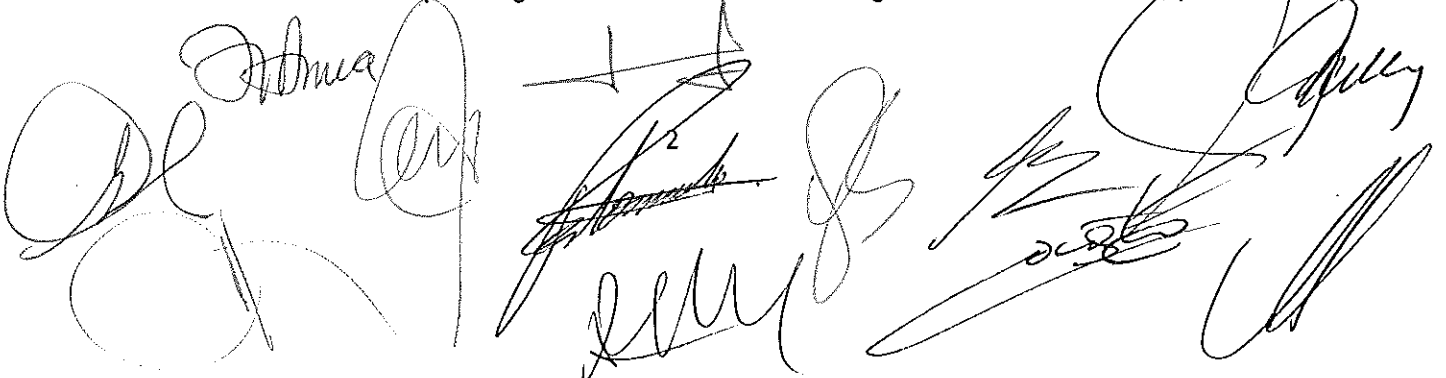
##### **2.1 Rendición de Gastos**

##### **2.2 Aumento de Costos**

El Lic. Renzo Morosi abre el punto, planteando que, los costos para la construcción de los Ecopuntos han ido aumentando en relación a las previsiones iniciales, razón por la cual se plantea la necesidad de resolver esta cuestión económica.

No obstante lo cual, no encontrándose presente el Coordinador de Presupuesto y Planificación Financiera, no es posible dar continuidad al tratamiento al punto, razón por la cual se decide pasar al siguiente tema.

Al respecto, el representante de Merlo recuerda la necesidad de cumplir con los plazos, lo que se ve dificultado si a ello se le suman las demoras en cuestiones administrativas internas de ACUMAR. En similar sentido, el Lic. Lanzetta manifiesta su preocupación por el cumplimiento de los plazos, destacando el esfuerzo de los municipios para asistir, siendo grave que no se hagan presentes los representantes del área de contabilidad para tratar los inconvenientes que se generan en la rendición de gastos. El Dr. Lacoste, por su



parte, quiere dejar expresamente asentado que ACUMAR no pudo tratar el punto por falta de personal del área en cuestión.

Seguidamente, ingresa a la reunión personal del Juzgado Federal de Quilmes.

Luego de dar tratamiento al punto 3), y atento a la incorporación a la reunión del Sr. Leandro Lukaszzyk, perteneciente a la Coordinación de Presupuesto y Planificación Financiera, se retoma el presente punto para su desarrollo.

Relata el Sr. Leandro Lukaszzyk que en aquellos casos en que los valores de los distintos ítems excedan los presupuestados, ello deberá ser debidamente justificado, tanto desde la parte técnica como desde el municipio. Se tendrán asimismo en cuenta las fechas del acta de inicio de actividades y del pago del anticipo. Sobre las rendiciones de cuentas y sus formalidades, manifiesta estar a disposición por cualquier duda y detalla el contenido formal que éstas deben tener: presentar la factura y el recibo del pago, acompañados de un certificado de obra. Recuerda que ello se explica en el anexo II del convenio.

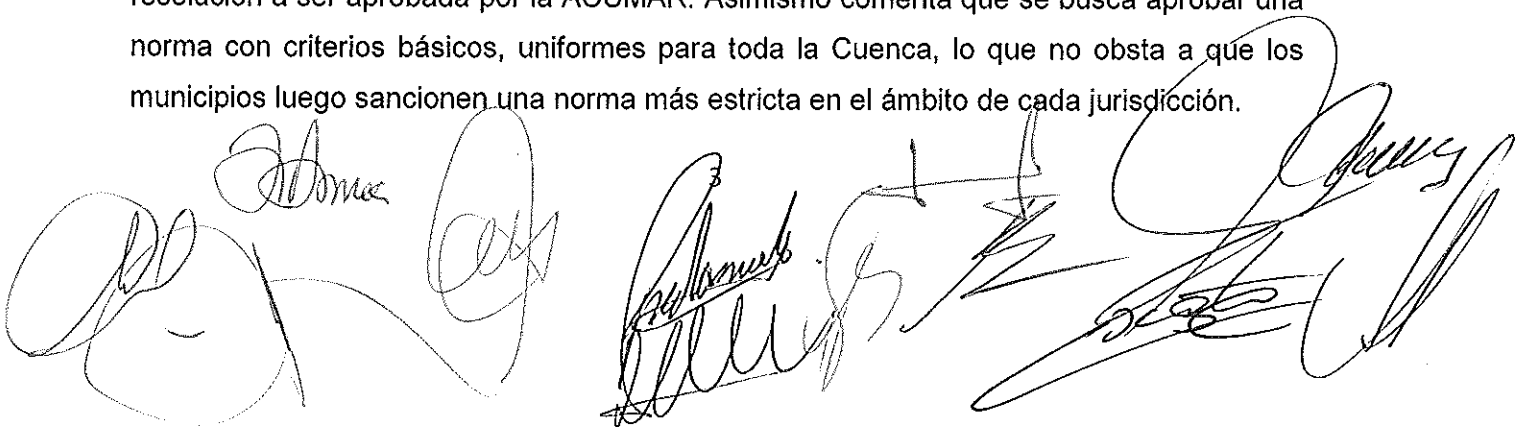
Se debate sobre la mejor modalidad para que los aumentos de los costos no sea un impedimento para el avance de la construcción de los Ecopuntos.

En estos casos, se sugiere realizar una única adenda por convenio, que incluya tanto la extensión del plazo de construcción (en los casos en que éste esté vencido o próximo a vencer) como la actualización de precios. Para ello, entonces, los Municipios que estén en tales condiciones deberán hacer una presentación formal justificando las demoras y la modificación de los precios.

El Dr. Lacoste (La Matanza) propone que ACUMAR estudie la posibilidad de aceptar la compensación de ítems, usada en otras áreas de la Administración Pública, para evitar demoras en los procesos de pago. ACUMAR se compromete a llevar la propuesta al área de Jurídicos para su análisis.

### **3. Volquetes. Tratamiento de normativa para toda la Cuenca Matanza - Riachuelo.**

La Dra. Analía Sahaniuk comenta que ante las devoluciones al proyecto y sugerencias efectuadas por los Municipios sobre este punto, se ha elaborado el proyecto final de resolución a ser aprobada por la ACUMAR. Asimismo comenta que se busca aprobar una norma con criterios básicos, uniformes para toda la Cuenca, lo que no obsta a que los municipios luego sancionen una norma más estricta en el ámbito de cada jurisdicción.



Surge la consulta acerca del número que tiene que tener inscripto el volquete en aquellos casos en que presten servicios en más de un municipio. Se sugiere que cada municipio esté identificado con un código, y que se pinten los que correspondan al costado del volquete. Se analiza la propuesta de incorporar el nombre del Municipio junto al número de registro.

El Dr. Lacoste pide se deje constancia en actas que es un proyecto de ordenanza, siendo ello potestad exclusiva del legislativo, cuando el Consejo Municipal representa al poder ejecutivo del municipio. La Dra. Sahaniuk recuerda al respecto que la única obligación de los representantes municipales es impulsar un proyecto de normativa.

Se debate luego sobre el artículo que establece que se debe informar el destino habilitado del volquete. El Dr. Wilk propone que se evalúe tener una guía, un manifiesto, como herramienta de prevención. El Lic. Lanzetta sugiere que se puedan autorizar destinos temporarios y con un tope (como sería para el caso de construcción de barrios privados).

La Dra. Sahaniuk sugiere que se podría plasmar como obligación genérica el establecer algún sistema que asegure la trazabilidad. El Lic. Lanzetta solicita que se regulen aspectos mínimos comunes a fin de garantizar la uniformidad de los registros.

Se conviene en circularizar nuevamente el proyecto, a la luz de las sugerencias y comentarios realizados en la reunión.

Finalmente, el Ing. Amilcar López aporta un proyecto de ley sobre Servicio de Volquetes de la Ciudad de Buenos Aires que se integra como anexo.

Siendo las 16.15 hs se retira el personal del Juzgado Federal de Primera Instancia de Quilmes.

#### **4. Proyectos SAF/ ACUMAR; Evaluación y rendición de los mismos.**

El Sr. Pablo Wozniak pide se evalúen el estado de los expedientes con rendiciones del SAF, manejados en ACUMAR por la Dra. Cecilia Cepeda, para avanzar con los mismos.

#### **5. Comisión de Participación Social; Informes y próximas reuniones sobre reuniones de cada Sub - cuenca.**

El Lic. Roberto Felicetti comenta que en el día de ayer se hizo en Lanús la reunión de Cuenca Baja y que el próximo 18 de julio a las 17:30 hs se hará en Morón la reunión

Handwritten signatures and a small number 4.

correspondiente a Cuenca Media. El Lic. Felicetti cursará luego la invitación por correo electrónico. Luego, se hará la reunión de Cuenca Alta y de Mesa Transversal. Recuerda que el objeto de las reuniones es abrir un canal de participación donde las ONG's sean informadas sobre las actividades de Acumar.

El Lic. Lorenzo, y en similar sentido el Dr. Lacoste, sugieren que las reuniones se hagan por fuera de los municipios, siendo convocadas y organizadas directamente desde ACUMAR.

Finalmente, el Lic. Lorenzo pone de resalto que en la audiencia pública de Cañuelas surgió un tema muy complejo que es el de la separación de residuos en origen. Ante esto, entiende que desde la ACUMAR se deberían destinar más recursos a las áreas de Comunicación o Residuos para abordar el tema de capacitación y concientización de separación de residuos en origen.

## **6. Coordinación General de Fiscalización y Reconversión.**

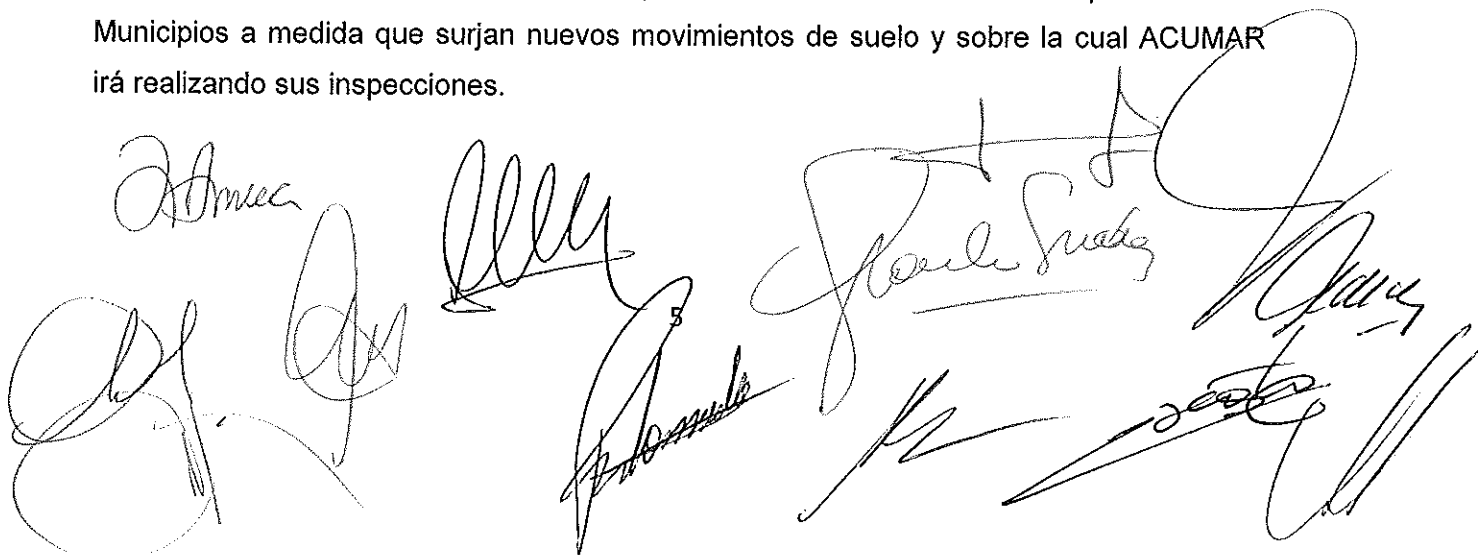
### **6.1 Organización y Funcionamiento**

### **6.2 Fiscalización**

### **6.3 Actividades Rurales**

Se hace la presentación del Sr. Ignacio Ortiz Valenzuela, designado Coordinador General de Fiscalización y Reconversión. Comenta que en el día de ayer tuvo una reunión en el Juzgado Federal de Quilmes, el que solicitó articular un mecanismo con los Municipios para darle una dinámica al tratamiento y fiscalización de movimientos de suelo y actividad de canteras.

A tales efectos, desde ACUMAR se generará una planilla (que será definida por la Coordinación de Ordenamiento Territorial) con las zonas con movimientos de suelos – incluidos los clandestinos que hubieren sido detectados- la que se les hará llegar a los Municipios. Será una planilla dinámica, que se irá actualizando con los aportes de los Municipios a medida que surjan nuevos movimientos de suelo y sobre la cual ACUMAR irá realizando sus inspecciones.

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. From left to right, the signatures are: a large, stylized signature; a signature that appears to be 'Amec'; a signature that looks like 'Ally'; a signature that is partially obscured by a large, circular stamp; and a signature that appears to be 'Paula Suarez'. The stamp is a large, circular, hand-drawn mark that overlaps with the signature of Paula Suarez and another signature to its right. There is also a small number '5' written near the signature of Ally.

De esta forma, se busca homogeneizar la información, que se centralizará en ACUMAR, y que será abastecida por los Municipios, la O.P.D.S. y la Dirección Provincial de Minería. Se recuerda que el responsable primario es siempre el Municipio.

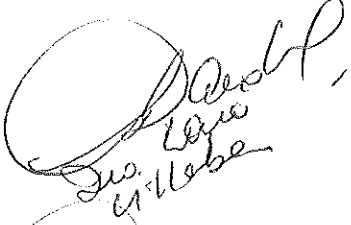
#### 7. Municipio de Esteban Echeverría; Invitación a Encuentro de Unidad Temática Ambiente y Desarrollo Sustentable de la red Mercociudades.


El Lic. Lorenzo informa que en fechas 20 y 21 de agosto del corriente año se hará la reunión sobre Encuentro de Unidad Temática Ambiente y Desarrollo Sustentable de la red Mercociudades, invitando a participar a los presentes, e informando que en breve se cursarán las invitaciones formales.

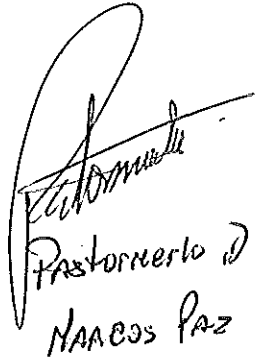
#### 8. Otros

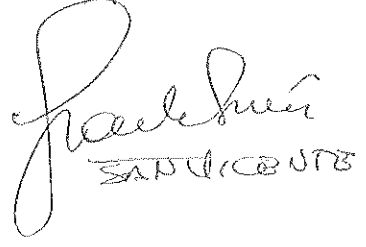
No surgen puntos a tratar bajo este acápite.


Siendo las 17:10 hs se da por finalizada la presente reunión, firmando los presentes al pie de este acta.

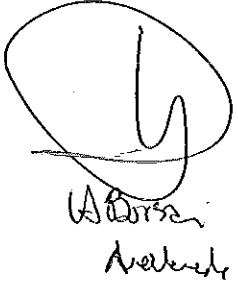
  
Luis Valle  
PABLO DROZ

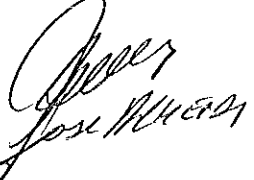
  
Marina Poma  
María

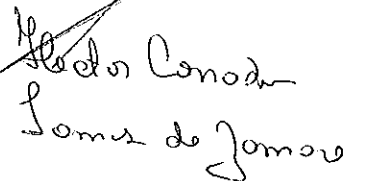
  
Pastornero  
NANCOS PAZ

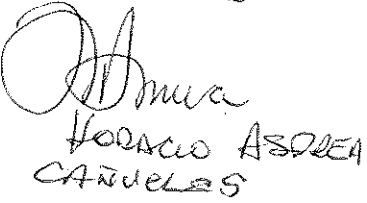
  
Paulina  
SAPUICENTE

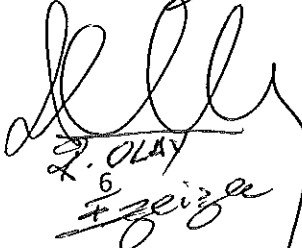
  
ALTE BROWN

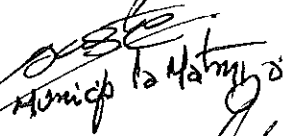
  
Wilson  
Arce

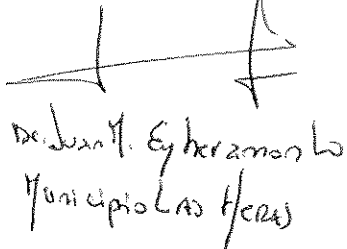
  
Jose  
MURRAY


  
Monica  
Lomas de Zamora

  
Horacio  
ASOREA  
CAÑUELAS

  
Z. OLAY  
6  
Zeiza

  
Monica  
Municipalidad

  
De Juan  
Ej. Lomas de Zamora  
Municipalidad

  
Amilcar  
CABA