

ACTA DE REUNIÓN DEL 14 DE AGOSTO DE 2013

CONSEJO MUNICIPAL DEL ACUMAR

En la ciudad autónoma de Buenos Aires a los 14 días del mes de agosto de 2013 siendo las 14.00 horas se reúnen en la sede de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo sito en calle Esmeralda N° 255, segundo piso de esta Ciudad, los integrantes del Consejo Municipal de la ACUMAR, expositores e invitados que a continuación se señalan:

Máximo Lanzetta y Ariel **Martínez** (en representación del Municipio de Almirante Brown); Humberto **Borsani** y José **Brongioni** (en representación del Municipio de Avellaneda); Lautaro **Lorenzo** (en representación del Municipio de Esteban Echeverría); Horacio **Asprea** (en representación del Municipio de Cañuelas); María Vanesa **Ponisio** (en representación del Municipio de Presidente Perón); Héctor **Corrado** (en representación del Municipio de Lomas de Zamora); Sabrina **Mc Cubbin** (en representación del Municipio de Marcos Paz); Marina **Parra** (en representación de Morón); Aníbal **Pazos** y Silvia **Rojas** (en representación del Municipio de Merlo); Lara **Villalba** (en representación del Municipio de Lanús); Omar **Lacoste** (en representación del Municipio de La Matanza); Graciela **Suárez** (en representación del Municipio de San Vicente); Oscar **Deina** (ACUMAR), Antolin **Magallanes** (ACUMAR), Fernando **Reinoso** (DGT ACUMAR); Renzo **Morosi** (DGT ACUMAR); Pablo **Wozniak** (DGT ACUMAR); Geogr. Mariana **Torrero** (DGT ACUMAR); Lic. Andrés Carsen (DGT ACUMAR); Lic. Bruno **Fontana** (DGAF ACUMAR) Daniela **Olivetto** (Secretaría General de ACUMAR).

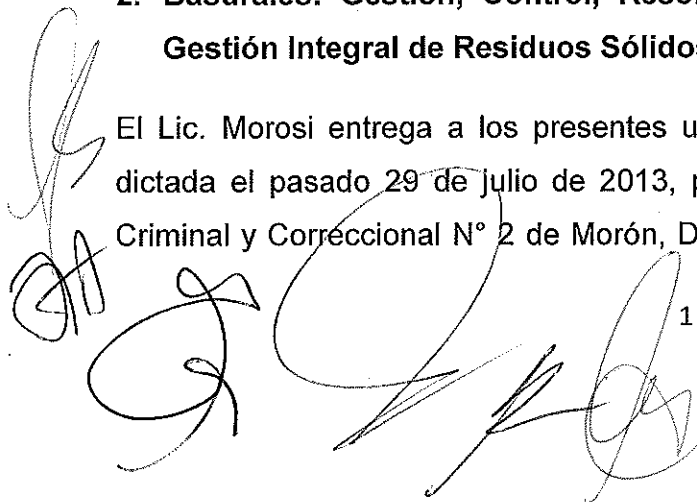
Se procede a labrar la presente Acta a efectos de debida constancia sobre los asuntos tratados en la reunión.

1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Habiéndose circularizado y firmado el acta, se pasa al siguiente punto.

2. Basurales: Gestión, Control, Resoluciones. . Informa Coordinación de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

El Lic. Morosi entrega a los presentes una carpeta con copia de la Resolución dictada el pasado 29 de julio de 2013, por el titular del Juzgado Federal en lo Criminal y Correccional N° 2 de Morón, Dr. Jorge Rodríguez, relativa a Basurales



1

de la Cuenca. En este marco, destaca los puntos salientes y detalla las solicitudes de información realizadas por el Juagado. En particular, y dando lectura al acápite d) del escrito, expresa que se requirió "... al Presidente de la ACUMAR, Dr. Juan José Mussi, que en un plazo de diez (10) días haga saber al Consejo Municipal que deberán intensificar los controles sobre los predios cuyos basurales han sido erradicados de conformidad con lo establecido en los acuerdos específicos. Por otra parte, deberá notificar a cada estado municipal que en un plazo de quince (15) días deberán presentar un cronograma de control sobre aquellos e informe del estado actual de cada uno de ellos, siendo que en caso de hallarse reinsertada basura tendrán que dar cuenta del modo y tiempo que demandarán en dar una solución a aquello."

En relación a este tema, y consultado por el criterio seguido para la identificación de los basurales reinsertados, el Dr. Deina propone que las inspecciones de los basurales se realicen con presencia de un inspector de la ACUMAR y un agente designado por el municipio respectivo. Con este objetivo, se acuerda que los municipios informarán un correo electrónico con el contacto, que recibirá aviso con antelación la fecha de la inspección.

3. Ecopuntos: Puesta en Marcha. Informa Coordinación de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

A los fines de la planificación del área, el Lic. Morosi solicita a los Municipios que poseen Ecopuntos en obra, que informen formalmente a la ACUMAR la fecha estimada de su puesta en marcha.

4. Rendiciones de cuenta. Informa Coordinación de Presupuesto y Planificación Financiera.

El Lic. Fontana pone en conocimiento de los presentes que se han añadido controles adicionales a las rendiciones de cuenta a realizar por los municipios, por lo que se les entrega en este acto una nota dirigida a cada intendente con el detalle de las modificaciones. Explica que serán aplicables a todos los proyectos en curso y futuros.

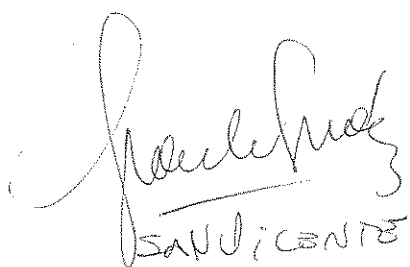
En relación al tema de convenios, el representante de La Matanza, solicita dejar constancia en actas de que se requiere la agilización de los trámites de suscripción de las adendas relativas a los convenios de Limpieza de Márgenes del primer semestre de 2013; coincidiendo en este reclamo el representante de Esteban Echeverría.

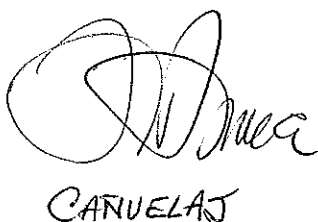
5. Otros.

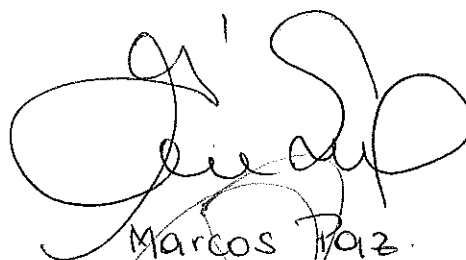
5.a) Cuenca Hidrográfica.

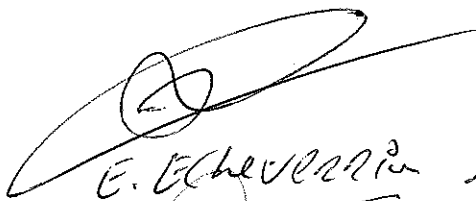
El Ing. Reinoso expresa al Consejo Municipal que se ha realizado un trabajo de delimitación de la Cuenca Hídrica Matanza Riachuelo y sectorización a nivel de sub-cuencas. Destaca al respecto, que se ha contado con la colaboración de los municipios que oportunamente remitieron a la ACUMAR la información que tenían disponible. Explica también, que en el futuro se tenderá a diagramar las tareas a nivel de sub-cuencas, cediendo la palabra al Lic. Carsen y a la Geogr. Torrero quienes se explayan en los detalles de la labor realizada, ilustrando la presentación con una proyección de los planos obtenidos. Finalmente, el Dr. Deina ofrece a los municipios presentes la información en formato "GIS", para su eventual utilización.

Siendo las 17:30 hs se da por finalizada la presente reunión, firmando los presentes al pie del acta.

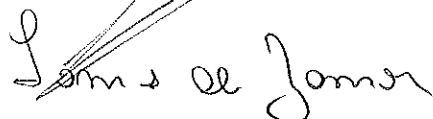

SANDICENTE


CARUELAT


Marcos Paz


E. Echeverría


ALTE BROWN


Loma de Loma


MORAN